

**南京信息工程大学教职工师德与年度考核登记表**  
(2019 年度)

姓名	邱学军	性别	男	出生年月	1979.01	政治面貌	中共党员
学历学位	大学本科	工号	001255	参加工作时间	2000.11	来校时间	2003.11
所在单位(院、部、处)	离退休干部党工委、离退休办		所在系、科室		离退休管理科		
现主要工作岗位			现兼职工作岗位				
现任党政职务			现任专业技术职务 (现工人技术等级)		技师		
<p><b>个人总结(德、能、勤、绩、廉、密六个方面)</b></p> <p>一年以来,在领导的关心下,办公室同事的支持下,在各位同志的密切配合下,爱岗敬业,恪尽职守,作风务实,思想坚定,较好地完成了自己的本职工作和领导交办的其它工作。现将个人工作总结报告如下:</p> <p>一、政治思想</p> <p>不断加强政治理论学习,切实提高自身素质。在“不忘初心,牢记使命”主题教育中,不仅积极参加各项集中学习,同时加强自主学习,通过“学习强国”平台及时了解党和国家的工作重点和政策方向,始终与党中央保持高度一致。能够树牢“四个意识”、坚定“四个自信”,做到“两个维护”。</p> <p>二、工作业绩</p> <p>在工作中,能够服从领导的安排,认真完成上级领导交办的各项任务。积极参加学校、部门组织的各项活动。能和同事之间团结协作,相互配合,互帮互助,不分份内份外,工作积极主动。今年主要工作业绩如下:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1、配合领导同事做好单位离退休党建工作、各点党支部、党性教育学习活动等保障服务工作。为在校举行的重大党建活动及定期召开离退休党支部书记、退教协负责人等离退休骨干座谈会等相关会议做好保障工作。做到会前设备及时调试、会期设备正常使用及会后车辆安排工作。</li> <li>2、在周斌书记的带领下,协同同事举办了离退休人员太极拳、健身舞、歌唱培训班、手工艺制作班和书画摄影兴趣班,及相关展示活动。弘扬了中国传统文化同时,又丰富了我校离退休人员生活,为他们提供了更多更广的交流平台,受到广大离退休老同志的欢迎。</li> <li>3、为离退休各支部订阅《银潮》、《支部学习参考》等杂志,离退休居住点活动室购买了学习书籍订阅报刊杂志,为每位书记、每户老同志订阅报纸,进一步增强了党员们的身份意识和归属感。</li> <li>4、保障离退休活动中心正常开放,在日常管理中做到,认真按照日常活动室管理章程要求办事。切实维护好各活动室正常开放秩序;</li> <li>5、认真贯彻落实上级部门关于离退休老同志的各项生活待遇,做好离退休人员项福利的发放工作。协同领导同事做好各项慰问工作,积极传递各级党组织的关怀和温暖。</li> <li>6、协助家属和相关单位做好去世离退休人员的丧事和抚恤工作,做好相关联系对接、车辆保障工作,尽可能的让老同志及家属感受到组织的关爱。</li> <li>7、为老同志做好每年体检保障工作。克服体验人数较多且时间较长的各种不利因素。做好指导协助工作。尤其是行动不便的老同志,做好陪同帮助,给予最大程度照顾。</li> <li>8、完成部门科室领导交待的其它工作事项。如安排好各点每年3-6,9-12月份,每月两次的离退休人员医药费报销工作;做好部门相关数据的统计、资产管理等工作。做到数据认真核对、准确录入、及时修改、准确可靠;资产管理入库及时、放置合理、保管到位。</li> <li>9、组织参加在宁高校老年人健步走、在宁高校老年人乒乓球展示、在宁高校老同志迎国庆文艺展示等活动并做好服务、拍照等保障工作。更好的愉悦了老同志的身心,展示了健康的风采,增</li> </ol>							

原件已核  
李军

强了他们的自豪感。

10、工作中能结合自己的技术专长，发挥主观能动性，提高服务水平，做好离退办等相关科室网站的维护与信息发布工作。对部门办公用机进行软硬件的维护，凭借特长及经验为退休老同志们的电脑、手机在使用时遇到的系统、上网、软件更新、操作等问题进行维护指导服务。

三、强化道德观、自律观和宗旨意识：

以“不忘初心，牢记使命”主题教育为契机，以“学习强国”为平台，加强党性学习，提高自身道德素养，并坚持参加每年举办的工勤人员继续教育；廉洁自律，时刻以一名共产党员的身份来提醒自己。以为人民服务为宗旨，时刻把老同志的利益放在第一位。切实提高自己思想认识，提高党性认识，克服工作中的不足，力争让组织满意、领导满意、老同志满意、群众满意。

四、坚持学习，积极进取：

在学习上，积极进取。作为离退办的一员，严格以学校离退休人员的服务管理工作规定为准则，并注重理论与实践相结合，能够向懂行的领导、同事们学习请教。加强业务学习，完善工作能力，提高服务效率。时刻满怀热情，向老党员同志学习，发扬他们不怕牺牲不怕吃苦的革命精神并融入到新时期赋予我们的使命当中去。

本人签名：郑学军

2020年1月16日

师德考核 单位意见	考核等次：合格 负责人签字：(盖章) 周斌 2020年2月16日
年度考核 单位意见	考核等次：该同志学习认真，工作积极主动，超负荷完成 多项工作，取得较好成绩，部门考核优秀。 负责人签字：(盖章) 周斌 2020年2月16日
校师德师风 建设委员 会意见	师德师风考核同意评为合格等次。 离退办办公室 2020年2月16日
学校意见	年度考核同意评为优秀等次。 校长签名：李水 2020年08月16日
未确定等 次或其他 情况说明	签名：_____ ____年__月__日

## 南京信息工程大学教职工年度考核登记表 (2020年度)

姓名	邱学军	性别	男	出生年月	1979.01	政治面貌	中共党员
学历学位	本科学士	工号	001255	参加工作时间	2000.11	来校时间	2003.11
所在单位(院、部、处)	离退休干部党工委、离退休办			所在系、科室		离退休管理科	
现主要工作岗位	离退休管理科职员			现兼职工作岗位			
现任党政职务				现任专业技术职务 (现工人技术等级)		技师	

### 个人总结

(德、能、勤、绩、廉五个方面,涉密人员需述密)

一年以来,在领导的关心下,办公室同事的支持下,在各位同志的密切配合下,爱岗敬业,恪尽职守,作风务实,思想坚定,较好地完成了自己的本职工作和领导交办的其它工作。现将个人工作总结报告如下:

#### 一、德的方面

不断加强政治理论学习,切实提高自身素质。以学习贯彻宣传党的十九大精神为重点,学习习近平新时代中国特色社会主义思想、学习“四史”和习近平总书记对关心下一代工作重要指示精神和视察江苏重要讲话指示精神的同时加强自主学习,通过“学习强国”平台及时了解党和国家的工作重点和政策方向,始终与党中央保持高度一致。能够树牢“四个意识”、坚定“四个自信”,做到“两个维护”。

#### 二、能的方面

工作中能努力学习离退休工作相关政策文件和业务知识,并结合自己的技术专长,发挥主观能动性,提高工作效率及服务水平,作为离退办网络员、信息员,能处理好相关科室网站的维护与信息发布工作。并及时将上级发布的通知精神传达到部门。做好部门相关数据的统计工作;作为省老干部平台管理员,能按要求及时准确的上报好本校离退休党建、离退休人员信息、建立相关数据库工作。并利用技术专长做好部门离退休管理系统项目立项工作。做好离退休直属党支部联络员工作,协助支部书记做好日常工作。做好固定资产管理员的工作,做到资产管理入库及时、放置合理、保管到位。平时凭借特长及经验还为离退休老同志们们的电脑、手机在使用时遇到的系统、上网、软件更新、操作等问题进行维护指导服务,受到老同志们的好评。

#### 三、勤的方面

在工作中,能够服从领导的安排,认真完成上级领导交办的各项任务。积极参加学校、部门组织的各项活动。能和同事之间团结协作,相互配合,互帮互助,不分份内份外,工作积极主动。注重理论与实践相结合,能够向懂行的领导、同事们学习请教。在目前我校离退休人员持续增加,而离退办工作人员反而减少的情况下,依旧满怀热情,通过统筹安排,提高效率,必要时放弃休息时间,加班加点,克服困难,确保工作完成。

#### 四、绩的方面

1. 配合领导同事做好部门及离退休人员疫情防控工作。作为校疫情防控信息报送员,及时在部门和离退休直属党支部微信群里转发国家、省市校关于疫情防控方面的通知文件,并按上级防疫要求上报相关地域人员信息。按照防疫要求及时采购相关防疫物资,定期对离退休活动中心进行消毒工作。协同同事梳理校内居住的离退休老同志,并建立微信群,及时引导并发布防疫指南、防疫常识。防疫封闭期某位老同志突发疾病,我在做好防护的同时能第一时间到达其家中,了解情况并帮其联系120。在保障安全的前提下,积极为老同志提供服务,帮助解决相关问题。封闭期间,为行动不便的老同志进校园取快递、去收发室拿报纸杂志信件。与总务处联系,为老家属区老同志代购生活用电。在微信、QQ群里推送日常用品采购信息,为老同志们们的生活保障提供便利。与同事一起为独居和生活困难或居家观察的老同志提供相关帮助、上门取医药费报销单,并协助报销医药费、去医务所代开药、受到老同志们的好评。

2. 配合领导同事做好单位离退休党建工作,协助同事与支部书记做好离退休党支部“六有一提升”达标创优

工作,并顺利通过复核验收,我校7个离退休直属党支部全部为第二批“六有一提升”达标支部。做好各点党支部、党性教育学习、改选换届等活动保障服务工作。防疫期间针对新冠疫情捐款,对电脑和手机操作不熟练老同志,进行指导帮助,让他们顺利的完成心情。为离退休各支部订阅《银潮》、《支部学习参考》等杂志,为每位书记、每户老同志订阅报纸,分批次组织离退休老同志包场观看爱国教育电影《金刚川》,进一步增强了党员们的身份意识和归属感。

3. 在领导的带领下做好关工委工作。作为关工委秘书,做好调研及会议的保障,并做好相关记录。做到会

原件已核  
李梅

前设备及及时调试、会期设备正常使用及会后车辆安排工作。协同同事赴淮安苏嘴镇开展“我为脱贫攻坚全面小康助力行”专项活动。积极协助同事充分发挥老同志优势，做好关心下一代工作。

4. 配合领导做好离退休常规服务工作。做好离退休人同各项福利的发放工作。协同领导同事做好各项慰问工作，积极传递各级党组织的关怀和温暖。组织开展春节、教师节、重阳节等重大节日、整生日祝寿走访慰问和生病住院、困难帮扶慰问等 289 人次。协助家属和相关单位做好 17 位去世离退休人员的丧事和抚恤工作。做好离退休老同志代表对金陵天泉湖养生养老社区、易禾康养中心、红叶林居家养老服务中心等实地调研及保障工作。为老同志做好每年体检保障工作。尤其是行动不便的老同志，给予最大程度照顾。安排市区各点每月两次的离退休人员医药费报销工作。组织退（体）协开展太极拳学习班、健步走、舞蹈展示、书法展等活动，并做好服务、拍照等保障工作。

#### 五、廉的方面

遵章守纪，严格执行各种规章制度。对照《党章》、《新形势下党内政治生活的若干准则》、《中国共产党纪律处分条例》和《中国共产党支部工作条例》等党内法规中关于党的基层组织的职责，自觉履行全面从严治党的责任。时刻思考自己的言行是否符合党章党纪的要求，时刻想到党章党纪的严肃性，坚持用法律法规约束和规范自己的言行，自觉遵守廉洁自律的有关规定。

这一年来，感谢领导对我的关心帮助，感谢各位老师的配合支持。今后，将加强业务学习，完善工作能力，提高服务效率。时刻满怀热情，向老党员同志学习，发扬他们不怕牺牲不怕吃苦的革命精神并融入到新时期赋予我们的使命当中去。真正的提高自己思想认识，提高党性认识，克服工作中的不足，力争让组织满意、领导满意、老同志满意、群众满意。

本人签名：邱立军 2021年1月5日

师德考核 单位意见	考核等次： 合格 负责人签字：（盖章）周立军 2021年2月6日
年度考核 单位意见	考核等次： 优秀 负责人签字：（盖章）周立军 2021年2月6日
校师德师风 建设委员 会意见	师德考核同意评为 合格等次。 2021年3月6日
学校意见	年度考核同意评为 优秀等次。 校长签名：李北洋 2021年04月28日
未确定等 次或其他 情况说明	年 月 日

备注：请正反面打印，限1张A4纸。

# 荣誉证书

HONORARY CREDENTIAL



邱学军：

在二〇二一年度工会工作中表现突出，被评为

## 优秀工会工作者

特发此状，以资鼓励。



南京信息工程大学工会委员会  
2021年12月30日

原坤已核

李行

